



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKO TROJSTVO
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/25-01/001

URBROJ: 2103-22-4-25-3

Veliko Trojstvo, 26. veljače 2025.

Na temelju članaka 17. i 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 11. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 8/24), pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Veliko Trojstvo objavio je **Javni natječaj za prijam u službu: Viši stručni suradnik – voditelj kulturnog centra - 1 izvršitelj/izvršiteljica** na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca u Jedinственом управном одјелу Опćине Veliko Trojstvo, koji javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“ broj 33/25 i „Burzi rada“ Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Internet stranici Općine Veliko Trojstvo dana 26. veljače 2025. godine, te se sukladno navedenom daju ove

Upute i obavijesti kandidatima

▪ Opis poslova:

Opis poslova kao i približan postotak vremena koji je potreban za obavljanje svakog posla pojedinačno utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Veliko Trojstvo («Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo» broj 8/24), a daje se u nastavku:

Opis poslova i približan postotak vremena koji je potreban za obavljanje svakog posla pojedinačno	
1. POSLOVI VOĐENJA KULTURNOG CENTRA	90%
1.1. vodi i organizira rad kulturnog centra,	
1.2. brine o rasporedu korištenja prostor kulturnog centra,	
1.3. aktivno surađuje sa organizacijama civilnog društva, ustanovama i drugim dionicima u svezi korištenja i organizacije događanja u kulturnom centru,	
1.4. poduzima mjere potrebne za ostvarenje plana i programa rada kulturnog centra,	
1.5. obavlja uredske i administrativne poslove za potrebe kulturnog centra,	
1.6. vodi potrebne evidencije u svezi korištenja kulturnog centra,	
1.7. opći, pomoćno-tehnički i ostali poslovi radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova u kulturnom centru,	
2. OSTALI POSLOVI	10%
2.1. poslovi informiranja i promidžbe programa, priredbi i ostalih događanja u kulturnom centru,	
2.2. priprema i organizacija protokolarnih poslova u kulturnom centru,	
2.3. suradnja s državnim i drugim tijelima, izvođačima i vanjskim suradnicima, te pravnim i fizičkim osobama iz svog djelokruga,	
2.4. drugi poslovi koji su mu stavljeni u nadležnost od strane pročelnika Jedinственог управног одјела.	

▪ **Podaci o plaći:**

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova koji je propisan Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 8/24) i osnovice za obračun plaće utvrđene Odlukom o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Veliko Trojstvo („Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo“ broj 8/24), uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

▪ **Provjera znanja i sposobnosti:**

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provesti će se testiranje prethodne provjere znanja i sposobnosti. Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Područja testiranja:

1. Ustavno ustrojstvo i lokalna i područna (regionalna) samouprava
2. Opći upravni postupak
3. Uredsko poslovanje

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje

1. Ustav Republike Hrvatske («Narodne novine» broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)
4. Statut Općine Veliko Trojstvo («Službeni glasnik Općine Veliko Trojstvo» broj 1/21, 1/25)
5. Zakon o općem upravnom postupku («Narodne novine» broj 47/09, 110/21)
6. Uredba o uredskom poslovanju («Narodne novine» broj 75/21)

▪ **Pravila testiranja:**

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidati pristupaju pisanom dijelu testiranja na kojemu je moguće ostvariti relativni uspjeh od 0 % do 100 %, a smatra se da su kandidati uspješno položili pisani test ako su ostvarili najmanje 50 % na testiranju. S kandidatima koji uspješno polože pisani test provest će se intervjui (razgovori) koji se ocjenjuje od 0 % do 100 %.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila biti će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

▪ **Mjesto i vrijeme održavanja testiranja:**

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeno na internet stranici Općine Veliko Trojstvo (www.veliko-trojstvo.hr) najmanje 5 dana prije testiranja.